

Введено в действие  
Приказом заведующего  
МБДОУ детский сад № 8  
от 27 августа 2015г. № 99/6  
заведующий ДОО № 8 С.З.Гаджимурадова  
М.п. \_\_\_\_\_ (подпись)  
« 27 » августа 2015г.



УТВЕРЖДЕНО  
на совете МБДОУ детский сад № 8  
Протокол от 27.08.2015 № 1  
Председатель совета ДОО № 8  
М.Г.Немцова М.Г.Немцова  
« 27 » августа 2015г.

**Положение  
об организации и проведении публичного отчета  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад № 8 муниципального образования  
Абшинский район**

**1. Общие положения.**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета входят: заведующий ДОО (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, а также председатель родительского комитета, руководители органов самоуправления ДОО.

1.3. Педагогический совет действует на основании закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативно – правовых Актов об образовании, устава ДОО, настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательным для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, являются обязательными для исполнения.

**2. Задачи и содержание работы педагогического совета.**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- ✓ реализация государственной политики по вопросам образования;
- ✓ ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- ✓ разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- ✓ внедрение в практическую деятельность педагогических работников, достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- ✓ решение вопросов о приёме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников).

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- ✓ обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;

## **1. Общие положения.**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета входят: заведующий ДОО (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, а также председатель родительского комитета, руководители органов самоуправления ДОО.

1.3. Педагогический совет действует на основании закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативно – правовых Актов об образовании, устава ДОО, настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательным для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, являются обязательными для исполнения.

## **2. Задачи и содержание работы педагогического совета.**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- ✓ реализация государственной политики по вопросам образования;
- ✓ ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- ✓ разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- ✓ внедрение в практическую деятельность педагогических работников, достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- ✓ решение вопросов о приёме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников).

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- ✓ обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
- ✓ заслушивает информацию и отчёты педагогических работников учреждения, других представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима образовательного учреждения, по охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.

## **3. Права и ответственность педагогического совета.**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- ✓ создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для разработки рекомендаций с последующим рассмотрением на педагогическом совете;
- ✓ принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетентность;

✓ в необходимых случаях на заседания педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования, представители учреждений, участвующие в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное предложение оговорено в договоре между учредителем и ДОО). Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет ответственен:

- ✓ за выполнение плана работы;
- ✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- ✓ учреждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и срока исполнения.

#### **4. Организация деятельности педагогического совета.**

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана образовательного учреждения.

4.3. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал, в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий ДОО и ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

4.6. Заведующий ДОО в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя ДОО, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### **5. Документация педагогического совета.**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждаемых вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.3. Протоколы педагогического совета ДОО пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОО.